

1. Datos Generales de la asignatura

Nombre de la asignatura:	Consultoría empresarial
Clave de la asignatura:	DSD-2306
SATCA¹:	2 – 3 - 5
Carrera:	Ingeniería en Gestión Empresarial

2. Presentación

Caracterización de la asignatura

Esta asignatura aporta al perfil del Ingeniero en gestión empresarial la habilidad para diagnosticar una situación problemática y proponer mejoras en las prácticas empresariales para apoyar el desempeño de las organizaciones. Su aplicación implica un proceso en el que se lleva a cabo una intervención a una organización con la finalidad de identificar su problemática o situación actual para llegar a una solución de acuerdo con los fines empresariales y a las demandas del entorno.

Permite al estudiante ser un agente de cambio al desarrollar habilidades integradoras basadas en la ética y la responsabilidad social, que le permitan encontrar mejoras para favorecer el crecimiento de la organización en un escenario global. Permite al estudiante desarrollar una visión estratégica, para diseñar soluciones que den respuesta a una problemática.

Esta asignatura está vinculada directamente con el desempeño profesional, individual y colectivo, se inserta al final de la trayectoria escolar, debido a que todas las áreas del plan de estudios proporcionan competencias de aplicación en esta materia.

Intención didáctica

El programa se organiza en cuatro temas, agrupando los contenidos conceptuales de la asignatura desde sus generalidades hasta la aplicación y terminación del proceso de la consultoría.

En el primer tema se presentan los antecedentes y conceptos básicos de la consultoría, con la intención de propiciar una visión de conjunto de este campo de estudio. De igual manera se abordan aspectos de ética del consultor, así como su certificación con la finalidad de que el estudiante relacione el desarrollo de estas habilidades como una forma de ejercicio profesional, dando especial importancia a la consultoría como una forma de desempeño personal y laboral.

En el segundo tema se presenta de manera específica por que las empresas recurren a los Consultores en busca de soluciones a problemáticas que normalmente colocan una barrera entre el crecimiento y el estancamiento de la misma, es

¹ Sistema de Asignación y Transferencia de Créditos Académicos

importante la identificación de las necesidades que requieren del apoyo de un experto para poder dar paso a la eficiencia empresarial.

En el tercer tema se aborda teóricamente el proceso de consultoría iniciando con la identificación de cada una de las etapas y los elementos que lo conforman, hasta culminar el proceso con el cierre, cada una de las etapas de manera secuencial priorizan la correcta aplicación dentro de la empresa.

Por último, como cuarto tema se aplican las etapas del proceso de consultoría a una organización desde la determinación del tipo de consultoría hasta la etapa de terminación. La aplicación de las habilidades y conocimientos dependerá del tipo de situación problemática existente en la empresa y la estrategia que proponga para solucionarla.

Se sugiere una estrategia didáctica que propicie habilidades integradoras que facilite aplicar en escenarios reales y los fundamentos teóricos de la consultoría. Esto permite actuar como agente de cambio al pasar de un estado problemático a escenarios mejorados en la organización.

El enfoque sugerido para la asignatura requiere que las actividades prácticas de consultoría promuevan en el estudiante, el desarrollo de habilidades tales como el análisis, interpretación de información, comunicación, establecer criterios de evaluación, identificación, manejo y control de variables y datos relevantes; trabajo en equipo; motivación y capacitación del capital humano, asimismo, propicien procesos intelectuales los cuales lo encaminan hacia la investigación, a la aplicación de conocimientos y la solución de problemas en entornos reales.

3. Participantes en el diseño y seguimiento curricular del programa

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones
Tecnológico Nacional de México Campus Acapulco Fecha: octubre 2023.	L.A Alejandra Janet Zamora Suárez M.C.O Irma del Carmen Ramírez Martínez M.G.A. Carolina Canul Galeana	Se realizó de manera presencial y en línea la revisión y rediseño de la asignatura Consultoría Empresarial para especialidad del Programa Educativo de Ingeniería en Gestión Empresarial.

4. Competencia(s) a desarrollar

Competencia(s) específica(s) de la asignatura
<p>Analiza situaciones problemáticas en las organizaciones aplicando sus destrezas y habilidades en el diseño de propuestas de solución y su implantación para mejorar las prácticas empresariales.</p>

5. Competencias previas

<ul style="list-style-type: none"> ● Aplica modelos y procesos en el desarrollo del capital humano para lograr un alto desempeño en las organizaciones y hacerlas más productivas. ● Diseña e implanta estructuras organizacionales acordes a la cultura organizacional para responder a los cambios que demanda la competitividad en su entorno. ● Aplica el proceso administrativo en la coordinación de las funciones de la organización para lograr su competitividad ● Integra el proceso de dirección estratégica en las organizaciones para incrementar la productividad y lograr una ventaja competitiva. ● Analiza e interpreta datos estadísticos, contables y financieros para la toma de decisiones eficiente. ● Diagnostica la problemática en situaciones de contingencia e incertidumbre y presenta alternativas de solución para mejorar las prácticas empresariales y operar con el mayor grado de certidumbre. ● Diseña planes y programas de mercadotecnia para comercializar los bienes producidos y posicionarse en el mercado. ● Evalúa sistemas y modelos administrativos para realimentar los procesos que lo requieren y alcanzar las metas planeadas. ● Utiliza herramientas de control estadístico y mejora continua en los procesos y servicios para la toma de decisiones. ● Relaciona los elementos de la organización con el comportamiento humano para propiciar el desarrollo de empresas sanas. ● Diseña planes y programas de relaciones públicas para establecer buenas relaciones de comunicación e imagen institucional con públicos internos y externos. ● Utiliza las tecnologías de la información para eficiente los procesos administrativos. ● Toma de decisiones eficientes basadas en modelos cuantitativos y cualitativos.
--

6. Temario

No	Temas	Subtemas
1	Generalidades de la Consultoría	1.1 Concepto de la Consultoría 1.2 Importancia de la Consultoría 1.3 Tipos de Consultorías 1.3.1 Alcance de los servicios de Consultoría

		<p>1.4 La Ética profesional en los servicios de Consultoría</p> <p>1.4.1 Código de Ética del consultor</p> <p>1.5 Tipos de consultores</p> <p>1.5.1 Características, habilidades y competencias del consultor.</p> <p>1.6 Certificaciones del consultor</p> <p>1.6.1 Proceso de certificación en Consultoría.</p>
2	La Consultoría en las Organizaciones	<p>2.1 Objetivos de la Consultoría Empresarial.</p> <p>2.2 Razones para acudir a los servicios de Consultoría</p> <p>2.3 Identificación de necesidades organizacionales para la implementación de una Consultoría.</p>
3	Proceso de la Consultoría	<p>3.1 Etapas del proceso de Consultoría</p> <p>3.1.1 Etapa preparatoria</p> <p>3.1.1.1 Contacto Inicial</p> <p>3.1.1.2 Diagnóstico Preliminar</p> <p>3.1.1.3 Estrategia y planificación de la tarea</p> <p>3.1.1.4 Presentación de propuesta al cliente</p> <p>3.1.1.5 Contrato de consultoría</p> <p>3.1.2 Etapa Diagnóstica</p> <p>3.1.2.1 Definición de hechos</p> <p>3.1.2.2 Análisis de los hechos e identificación de problemáticas.</p> <p>3.1.3 Etapa de Resultados Preliminares</p> <p>3.1.3.1 Preparación propuesta de estrategia de solución.</p> <p>3.1.4 Etapa de Finalización</p> <p>3.1.4.1 Cierre de la Consultoría</p> <p>3.1.4.2 Presentación de Informe Final</p> <p>3.1.4.3 Retroalimentación basada en resultados.</p>
4	Implementación de la Consultoría	<p>4.1 Identificación del tipo de consultoría.</p> <p>4.2 Elaboración de un plan de trabajo.</p> <p>4.3 Aplicación de la Consultoría</p> <p>4.3.1 Inicio</p> <p>4.3.2 Diagnóstico</p> <p>4.3.3 Resultados</p> <p>4.3.4 Finalización</p> <p>4.4 Seguimiento de mejora.</p>

7. Actividades de aprendizaje de los temas

Tema 1 Generalidades de la consultoría	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica: Reconoce los aspectos generales de la consultoría para identificar este campo de estudio como una opción de desempeño profesional en su entorno.</p> <p>Genérica: Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. Capacidad de análisis y síntesis. Capacidad de planificar y organizar. Comunicación oral y escrita. Habilidades básicas en el manejo de computadora. Toma de decisiones. Liderazgo. Trabajo en equipo. Habilidades interpersonales. Capacidad de comunicación con profesionales de otras áreas. Compromiso ético. Capacidad crítica y autocrítica. Apreciación de la diversidad y multiculturalidad. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. Habilidades de investigación. Capacidad de aprender. Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones. Habilidad para trabajar en forma autónoma. Capacidad para generar nuevas ideas. Iniciativa y espíritu emprendedor Búsqueda del logro.</p>	<p>Investigar de diversas fuentes de información oficiales los conceptos de consultoría y debatir las similitudes entre cada una de las definiciones de los autores.</p> <p>Realizar un mapa conceptual con la información generada en la investigación de los aspectos generales de la consultoría.</p> <p>Realizar un cuadro de vías en donde se muestren los diversos tipos de Consultoría.</p> <p>Apoyándose de la técnica de lluvia de ideas, se debe de generar el Código de Ética del Consultor, es importante que el estudiante identifique los valores fundamentales a considerar en esta disciplina.</p> <p>Investigar y exponer el proceso de certificación del consultor.</p>
Tema 2 La Consultoría en las Organizaciones.	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica (s): Identificar en los entornos actuales las razones por las cuales las empresas requieren de una Consultoría para la mejora de los procesos.</p>	

Genérica (s):	
Tema 3 Proceso de la Consultoría	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica (s): Justificar el aumento de la rentabilidad, adaptarse a las tendencias, reducir gastos, maximizar la producción, optimizar los procesos, mejorar el posicionamiento, desarrollar el potencial de los recursos humanos y lograr el tan anhelado éxito empresarial.</p> <p>Genérica (s): Proponer y seleccionar la creación de metodologías o prototipos en el desarrollo de las empresas en la resolución de problemas específicos existentes en una empresa.</p>	<p>Investigar en equipos de trabajo las etapas para realizar una consultoría. Realizar un análisis grupal sobre los elementos que integran el proceso de consultoría. Visitar una empresa local para detectar necesidades de apoyo y presentar una propuesta de trabajo, sobre una consultoría; para presentarlos en equipo de trabajo y realizar su análisis en clase. Organizar un foro e Invitar a diferentes consultores y clientes para que expongan los beneficios de la consultoría. Presentar un informe de resultados del tema.</p>
Tema 4 Implementación de la Consultoría	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s): Identifica las etapas y sus elementos, para la aplicación eficiente del proceso de consultoría.</p> <p>Genéricas: Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. Capacidad de análisis y síntesis. Capacidad de planificar y organizar. Comunicación oral y escrita. Habilidades básicas en el manejo de computadora. Liderazgo. Trabajo en equipo. Habilidades interpersonales. Compromiso ético. Capacidad crítica y autocrítica. Habilidades de investigación. Capacidad de aprender. Preocupación por la calidad. Habilidad para trabajar en forma autónoma. Capacidad para generar nuevas ideas. Iniciativa y espíritu emprendedor.</p>	<p>Elaborar del plan de trabajo Presentar un informe ejecutivo al empresario con los resultados de la consultoría Exponer resultados en plenaria de clase en forma colaborativa.</p>

8. Práctica(s)

Tema 1

Práctica 1. Realizar en equipos de trabajo un análisis profundo sobre las características y beneficios que tienen las consultorías en el ámbito organizacional. Compartir los resultados en el grupo.

Práctica 2. Reflexionar en el grupo cual es el perfil del consultor, así como sus características y habilidades dentro del campo de trabajo. Determinar si los integrantes del equipo se identifican con los resultados encontrados.

Práctica 3. Establecer un debate a sugerencia del maestro y de manera individual acerca de la importancia y la necesidad de las certificaciones en el proceso de innovación.

Tema 2

Práctica 1. Elaborar por medio de equipos de trabajo un video sobre los diversos servicios que ofrece una consultoría, así como los beneficios que se ofrecen para conseguir un negocio exitoso en el mundo empresarial.

Tema 3

Práctica 1. Exponer en el grupo por equipos de trabajo los tipos de Consultorías y reflexionar acerca del porque son la solución a las necesidades que tienen las empresas. El resto de la clase debe de aportar ideas no mencionadas por los compañeros expositores. El equipo expositor debe de relacionar las ideas aportadas con sus ideas encontradas, de esta manera se creará una idea más completa de la utilidad de las Consultorías.

Tema 4

Práctica 1. Exponer en el grupo las etapas del proceso de consultoría que ayudan al cliente a percibir, entender y actuar sobre los hechos que suceden en su entorno con el fin de mejorar la situación según el deseo del propio cliente. El resto de la clase deberá participar aportando ideas y dudas sobre el tema.

Práctica 2. Los estudiantes realizarán una encuesta en las diferentes empresas de su localidad con el fin de recolectar información acerca del conocimiento que se tiene sobre la importancia de la consultoría. Analizar los resultados de las empresas de la localidad e identificar las áreas de oportunidad para el proceso de Consultoría empresarial.

Tema 5

Práctica 1. Elaborar un proyecto de propuesta de trabajo para una empresa de su localidad donde se conozcan los beneficios y mejoras del concepto de la industria 4.0 que hace referencia al proceso de digitalización. Describir que se quiere lograr mediante esta nueva estrategia de trabajo. Responder la pregunta: ¿Qué aportará a mi empresa dar el salto a la digitalización de procesos?

9. Proyecto de asignatura

El objetivo del proyecto que planteé el docente que imparta esta asignatura, es demostrar el desarrollo y alcance de la(s) competencia(s) de la asignatura, considerando las siguientes fases:

- **Fundamentación:** marco referencial (teórico, conceptual, contextual, legal) en el cual se fundamenta el proyecto de acuerdo con un diagnóstico realizado, mismo que permite a los estudiantes lograr la comprensión de la realidad o situación objeto de estudio para definir un proceso de intervención o hacer el diseño de un modelo.
- **Planeación:** con base en el diagnóstico en esta fase se realiza el diseño del proyecto por parte de los estudiantes con asesoría del docente; implica planificar un proceso: de intervención empresarial, social o comunitario, el diseño de un modelo, entre otros, según el tipo de proyecto, las actividades a realizar los recursos requeridos y el cronograma de trabajo.
- **Ejecución:** consiste en el desarrollo de la planeación del proyecto realizada por parte de los estudiantes con asesoría del docente, es decir en la intervención (social, empresarial), o construcción del modelo propuesto según el tipo de proyecto, es la fase de mayor duración que implica el desempeño de las competencias genéricas y específicas a desarrollar.
- **Evaluación:** es la fase final que aplica un juicio de valor en el contexto laboral-profesión, social e investigativo, ésta se debe realizar a través del reconocimiento de logros y aspectos a mejorar se estará promoviendo el concepto de “evaluación para la mejora continua”, la metacognición, el desarrollo del pensamiento crítico y reflexivo en los estudiantes.

10. Evaluación por competencias

La evaluación de la asignatura se hará con base en siguiente desempeño:

- Ensayos académicos digitales.
- Mapas conceptuales en aplicaciones.
- Reportes de investigación.
- Uso de software en la presentación de trabajos.
- Bitácoras de evidencias.
- Tablas comparativas y de gráficos digitales.
- Discusión grupal de resultados.

- Examen escrito y/o en formulario digital.
- Redacción y presentación ejecutiva de informes.
- Exposiciones individuales y/o grupales.
- Representación de roles.
- Diseño de sistemas de mejora.
- Proyecto integrador.

Herramientas:

- Lista de cotejo.
- Rubrica.

11. Fuentes de información

Alonso Velázquez, M. D. P. (2012). Manual de Consultoría administrativa. Plaza y Valdés, S.A. de C.V. <https://elibro.net/es/lc/itacapulco/titulos/39083>

Altschul, C. (2019). Estar de paso: roles y competencias del consultor. Ediciones Granica. <https://elibro.net/es/lc/itacapulco/titulos/66647>

Casamayor Pérez, G., & Ramos Medina, T. (2018). Universidades corporativas: consultoría de formación. UOC. Barcelona.

Consejo Nacional de normalización y Certificación de Competencias Laborales. (13 de Septiembre de 2012). Obtenido de <http://www.conocer.gob.mx>

Fernández Romero, A. (2010). Manual del consultor de dirección. Ediciones Díaz de Santos. <https://elibro.net/es/lc/itacapulco/titulos/53178>

Garrido, Mario. (2017). Las Sinergias de Marcio. Independently Published. United States.

Hernández Palomino, J. (2017). Desarrollo organizacional. Pearson. México.

Hurtado Restrepo, M. C. y Hurtado Restrepo, M. C. (2018). Consultoría empresarial. Ediciones de la U. <https://elibro.net/es/lc/itacapulco/titulos/70333>

Motles, Sergio. (2020). Quiero ser consultor. JC.Sáez. Chile.

Ramírez de López, S., & Hurtado Restrepo, M. (2018). Consultoría empresarial. Ediciones de la U. Colombia.

Ramos Medina, T. y Casamayor Pérez, G. (2018). Universidades Corporativas: consultoría de formación. Editorial UOC. <https://elibro.net/es/lc/itacapulco/titulos/59132>

Rico García, M. d., & Sacristán Navarro, M. (2017). Fundamentos empresariales. ESIC. Madrid.

Villaseca Morales, D. (2016). Digitaliza tu negocio. ESIC Editorial. <https://elibro.net/es/ereader/itacapulco/119592?page=7>

Zapata Laura. s/f. Consultoría Administrativa e Inteligencia de Negocios. Editorial Tecnológico de Monterrey. México.

