



AVISO

Se les informa a las y los egresados de la generación enero-junio 2021 que el calendario para la recepción de documentos será del día 8 al 12 noviembre de 2021, en un horario de 10:00 a 14:00 horas.

Lunes 8	Martes 9	Miércoles 10	Jueves 11	Viernes 12
IEM		LA		
CP	ARQ	IGE	ISC	IBQ

Información exclusiva para estudiantes que egresan.

Egresan únicamente los jóvenes estudiantes que hayan acreditado al 100% de materias, incluyendo activades complementarias, servicio social y residencias profesionales, que cubran los siguientes requisitos:

1. Formulario Impreso (<https://forms.office.com/r/xZCLJwYW11>).
2. Certificado de bachillerato (estudiantes de la U.A.G. y Cobach deberá estar legalizado, se requiere original y copia fotostática).
3. C.UR.P.
4. Formato de baja definitiva.
5. Seis fotografías blanco y negro, tamaño ovalo credencial, papel mate sin retoque, frente y orejas descubiertas, deben ser de estudio no digitales, sin lentes.

Avenida Instituto Tecnológico Km. 6.5,
S/N, Col. El Cayaco, C. P. 39905,
Acapulco de Juárez, Guerrero.
Tel. (744) 4429010 al 19 ext. 127 / 128
e-mail: se-acapulco@tecnm.mx
acapulco.tecnm.mx





- Hombres: Saco, camisa y corbata lisa no estampada color claro (Beige), sin barba, en caso de usar bigote que este bien recortado.
 - Mujeres: Bleizer y blusa con cuello sport color claro (beige), aretes pequeños y maquillaje muy tenue.
6. Recibo de pago oficial de la institución (verificar en el departamento de Recursos Financieros).
 7. Constancia de actividades complementarias (Sólo planes por competencias y quienes aún no tengan registrada su acreditación en el SII, original y copia).

NOTA:

- El proceso de revisión de documentos será con su auxiliar de carrera en la plata baja del Centro de Información, del 8 al 12 noviembre, en el horario de 10:00 a 14:00 horas.
- Imprimir su historial académico directamente del Sistema Integral de Información (SII) dentro de su sesión como estudiante en la opción: información escolar – kardex de calificaciones.
- Antes de asistir con su auxiliar de carrera por favor capture sus datos en el siguiente formulario (<https://forms.office.com/r/xZCLJwYW11>) dentro del formulario en el campo de especialidad verifique con la especialidad que tiene declarada en su historial académico para que coincida, el término de la captura, antes de oprimir el botón de

Avenida Instituto Tecnológico Km. 6.5,
S/N, Col. El Cayaco, C. P. 39905,
Acapulco de Juárez, Guerrero.
Tel. (744) 4429010 al 19 ext. 127 / 128
e-mail: se-acapulco@tecnm.mx
acapulco.tecnm.mx





Instituto Tecnológico de Acapulco
Servicios Escolares

registro (Botón enviar o submit), imprimir el formulario usando las teclas (Control P), esta impresión debe firmarla de conformidad y entregar la impresión al auxiliar de carrera, es importante señalar que estos datos se tomarán para la impresión de su diploma de especialidad por lo que debe verificar la correcta escritura, así como los acentos si son necesarios.

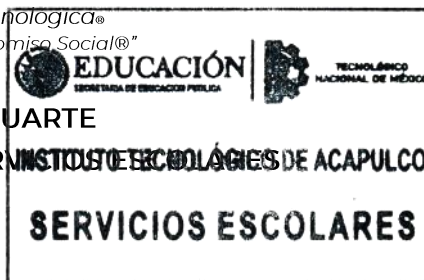
- Solo se recibe expediente completo.
- No hay extensión de tiempo, favor de ser puntuales.
- Fuera de estas fechas el departamento de Servicios Escolares no se compromete a emitir los documentos respectivos a tiempo.

ATENTAMENTE

*Excelencia en Educación Tecnológica®
"Educación Tecnológica con Compromiso Social®"*

ALEJANDRA TERAN DUARTE

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES



Avenida Instituto Tecnológico Km. 6.5,
S/N, Col. El Cayaco, C. P. 39905,
Acapulco de Juárez, Guerrero.
Tel. (744) 4429010 al 19 ext. 127 / 128
e-mail: se-acapulco@tecnm.mx
acapulco.tecnm.mx

